

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S01
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	Wielun
NO_DOC_EXT:	2016-096379
SOFTWARE VERSION:	9.1.8
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	prygiela@um.wielun.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

## Ogłoszenie o zamówieniu

### Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

#### **Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Gmina Wieluń  
Plac Kazimierza Wielkiego 1  
Wieluń  
98-300  
Polska  
Osoba do kontaktów: Małgorzata Rajska  
Tel.: +48 438860249  
E-mail: [rajskam@um.wielun.pl](mailto:rajskam@um.wielun.pl)  
Faks: +48 438860274  
Kod NUTS: PL11

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.wielun.pl>

**I.2) Wspólne zamówienie**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.bip.um.wielun.pl](http://www.bip.um.wielun.pl)  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

#### **Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Prowadzenie usług przewozowych w publicznym transporcie zbiorowym na terenie gminy Wieluń  
Numer referencyjny: ZP.271.23.2016

**II.1.2) Główny kod CPV**

60112000

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

Zakresem rzeczowym jest świadczenie usługi polegającej na prowadzeniu komunikacji miejskiej na terenie miasta i gminy Wieluń na określonych przez Zamawiającego trasach, według ściśle określonych czasowych rozkładów jazdy na dni robocze, soboty oraz niedziele i święta taborem autobusowym należącym w części do Wykonawcy i w części do Zamawiającego (5 szt.). . Zabezpieczenie brakującego taboru autobusowego

do realizacji usługi będzie należeć do Wykonawcy, ilość kilometrów w ramach wykonywanych przewozów w oparciu o obowiązujący rozkład jazdy wynosi w dni robocze (około 1333 km dziennie), wakacje i ferie (około 1276 km dziennie), soboty (około 362 km), niedziele i święta (około 389 km dziennie). Rozkład jazdy stanowi załącznik nr 10 do SIWZ,3) przewidywana ilość wozokilometrów w okresie 21 miesięcy, tj. od 01.10.2016 r. do 30.06.2018 r. wynosi 658 078,68 wzkm

**II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**

**II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.2) Opis**

**II.2.1) Nazwa:**

**II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL11

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Wieluń

**II.2.4) Opis zamówienia:**

przewidywana ilość wozokilometrów 658 078,68 wzkm; wykonywana usługa zakłada system kontroli biletowej pasażerów wsiadających do autobusu; Wykonawca musi dysponować zapleczem technicznym (miejscem parkingowym, serwisem naprawczym) gwarantującym utrzymanie wynikającej z rozkładu jazdy liczby pojazdów w ruchu (sprawnych technicznie); Wykonawca musi mieć możliwość dysponowania pojazdami zastępczymi; Zamawiający zakłada możliwość czasowego zwiększenia lub zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, w dowolnym okresie trwania umowy; w sytuacji, gdy realizacja przewozów po trasie podstawowej nie będzie możliwa, Wykonawca będzie je okresowo wykonywać po trasie objazdowej. Pojazdy powinny powrócić na trasę podstawową niezwłocznie po zlikwidowaniu przyczyny kursowania po trasie objazdowej; Wykonawca będzie na bieżąco informował Zamawiającego o utrudnieniach w ruchu, mających wpływ na świadczone usługi przewozowe; Wykonawca zobowiązany jest stosować obowiązujący system strefowy sprzedaży biletów autobusowych dla miasta i gminy Wieluń. Sprzedaż biletów prowadzą kierowcy na podstawie systemu fiskalnego umożliwiającego drukowanie i sprzedaż biletów w systemie strefowym; Wykonawca świadczący usługi przewozowe umieszcza każdorazowo na autobusie w widocznym miejscu tablicę informującą o numerze linii i aktualnej trasie przejazdu; Rada Miejska w Wieluniu ustala ceny biletów oraz zakres udzielonych uprawnień do przejazdów bezpłatnych i ulgowych, jak również opłaty dodatkowej za przejazd bez ważnego biletu; Wykonawca na własny koszt opracowuje i umieszcza na przystankach autobusowych rozkład jazdy na podstawie liniowych rozkładów jazdy oraz uzupełnia brakujące lub zniszczone rozkłady jazdy; Wykonawca w ramach świadczonych usług prowadzi codzienne kontrole biletowe przez posiadających uprawnienia kierowców oraz kontrole doraźne przez powołaną przez siebie służbę rewizorską; dopuszcza się również możliwość przeprowadzania kontroli przez Zamawiającego; Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia analizy funkcjonowania komunikacji miejskiej na wniosek Zamawiającego; Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia na wniosek Zamawiającego danych niezbędnych do sprawowania właściwego nadzoru nad powierzonym zadaniem; Wykonawca dochodzi opłaty za przejazdy i opłaty dodatkowe z tytułu jazdy bez ważnych biletów; Zamawiający umożliwi Wykonawcy nieodpłatne korzystanie z przystanków, zatok autobusowych i wiat przystankowych będących jego własnością; Wykonawca na własny koszt dokonuje remontu, napraw bieżących i napraw głównych autobusów oraz zapewnia dla nich miejsce parkingowe, Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia planowej gospodarki eksploatacyjnej pojazdów zgodnej z zaleceniami producenta, zobowiązuje się również używać wyłącznie

materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych przewidzianych przez producenta; Wykonawca zobowiązuje się do dbałości o czystość w środkach komunikacji miejskiej, właściwy stan techniczny pojazdu; Wykonawca na własny koszt ubezpiecza tabor autobusowy należący do Zamawiającego (ubezpieczenie OC, NW dla pasażera, autocasco); Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec pasażerów i osób trzecich za szkody wynikłe z ruchu pojazdów, przewozu pasażerów oraz bagażu na zasadach ogólnych, określonych w powszechnie obowiązujących przepisach; zmiany w rozkładzie jazdy mogą być wprowadzane każdorazowo na uzasadniony wniosek Zamawiającego bądź Wykonawcy po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego. W celu minimalizacji ponoszonych kosztów i ewentualnych strat Wykonawca składa do Zamawiającego wniosek z uzasadnieniem finansowym o likwidację bądź zawieszenie nierentownych kursów lub linii; Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji umowy, zobowiązany jest do uzyskania właściwego zezwolenia określonego w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/10/2016

Koniec: 30/06/2018

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego, ewentualne zamówienie uzupełniające zostanie udzielone w trybie przewidzianym w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zostaną spełnione przesłanki ustawowe

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający wymaga:

1 ) posiadania uprawnienia do wykonywania działalności transportowej w zakresie przewozu osób. Do oferty należy dołączyć licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 z późn. zm.).

2) aktualnego odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed

upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej (konsorcja/spółki cywilne) ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W celu potwierdzenia sytuacji ekonomicznej, tj. udokumentowania, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia (sumę gwarancyjną) równą, co najmniej 500 000,00 zł należy do oferty załączyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (pkt 5.1 ppkt 4 SIWZ). Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz na podstawie załączonego do oferty dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę wyżej opisanego warunku

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający żąda udokumentowania sytuacji ekonomicznej, tj. udokumentowania, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej

w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia (sumę gwarancyjną) równą, co najmniej 500 000,00 zł.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie do oferty należy załączyć wykaz usług – załącznik nr 5 do SIWZ, wykonanych lub wykonywanych w zakresie przewozów regularnych z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane z należytą starannością. Wykonawcy winni udokumentować zrealizowanie przynajmniej jednej usługi opisanej w pkt 5.1 ppkt 2 SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej (konsorcja/ spółki cywilne) Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Dowodami potwierdzającymi wykonanie/wykonywanie usług wskazanych w wykazie usług są: 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; 2) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1. W przypadku złożenia własnego oświadczenia, Wykonawca przedstawia uzasadnienie braku możliwości uzyskania poświadczenia. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług – załączniku nr 5 do SIWZ zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej. Zamawiający zastrzega, że w razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej, budzić będą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynikać będzie, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu. W przypadku, gdy dokument potwierdzający należyte wykonanie usług obejmuje różne rodzaje usług, w wykazie usług oprócz wskazania danych z ww. dokumentu Wykonawca winien wyszczególnić żądane przez Zamawiającego usługi wraz z ich wartościami, które są wymagane na spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz na podstawie załączonych do oferty dokumentów wykazujących posiadanie wiedzy i doświadczenia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający żąda udokumentowania posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykonania lub wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jednej usługi w zakresie przewozów regularnych o łącznej wartości nie mniejszej niż 400 000,00 zł brutto w okresie minimum 6 miesięcy (ciąg pełnych 6 miesięcy) w ramach jednej umowy.

**III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

**III.2) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

**III.2.2) Warunki realizacji umowy:**

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje się możliwość dokonania niżej wymienionych zmian:

1) dopuszcza się możliwość zorganizowania komunikacji zastępczej na koszt Wykonawcy, w przypadku realnego zagrożenia zaniechania świadczenia usług przez Wykonawcę;

2) zmiana ilości kursów w przypadku likwidacji nierentownych kursów lub ich zwiększenia.

2. Nie jest dopuszczalna zmiana Wykonawcy za wyjątkiem sukcesji generalnej, w tym dziedziczenia prawa w spółkach handlowych, przekształcenia, sukcesji z mocy prawa.

3. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Opis**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

**IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

**IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

**IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

**IV.2) Informacje administracyjne**

**IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

**IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 05/09/2016

Czas lokalny: 13:00

**IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

**IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

**IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 03/11/2016

**IV.2.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 05/09/2016

Czas lokalny: 13:30

Miejsce:

98-300 Wieluń, ul. Piłsudskiego 14, Biuro Zamówień Publicznych, pok. Nr 8.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

Ponadto należy załączyć do oferty: 1) oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp; 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia; 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; 6) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4 – 8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; 7) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; 8) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 10 i 11 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; 9) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;

Inne dokumenty które należy załączyć do oferty:

1) wypełniony Formularz Oferty; 2) dowód wniesienia wadium; 3) jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków – zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów lub inny dokument potwierdzający oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający będzie akceptował oświadczenia własne Wykonawców składane w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia według rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z 5.1.2016 ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U.U.E. L 3/16). Zamawiający może na dowolnym etapie postępowania zwrócić się o przedłożenie wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia ww. dokumentów przed podpisaniem umowy. W przypadku ich niezłożenia oferta będzie podlegała odrzuceniu a wykonawca zostanie wykluczony.

**VI.4) Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza – Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17A  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587801  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

**VI.4.3) Składanie odwołań**

**VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza – Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17A  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587801  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

26/07/2016